河南省市政公用行业优秀技术创新项目申报表

项目名称：

申报单位： 　　　　　　　　　 　（加盖公章）

所属分会：

填报日期：

河南省市政公用业协会制

填 表 说 明

1.本表格一律用A4纸填写，须装订整齐。申报表后附奖项证书、成果证明等相关佐证材料、并列出明细表。

2. 封面“单位所属分会”一项填写：市政分会、污水处理分会、供热分会、环卫分会、新型城市基础设施建设分会。

3.“项目内容”一栏，填写项目背景、立项理由、项目实施过程、项目结论等内容。

4. 项目成效的证明材料包含不限于：项目鉴定报告，科技成果登记证书、专利证书、查新报告、应用证明，新设备或安装试点的照片，软件运行后新功能或体现其便利性的截图，已经形成的固化成果、标准文件等。

5.填表须内容详实、重点突出、数据真实，不可虚报或留空。如无相关内容，请填写“无”字。

6.如个别项目填报内容字数较多，可在不改变表格整体格式情况下适当调整表格大小。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目概况 | 项目名称 |  | | | | | | | | | |
| 项目投资（万元） | | |  | | | | | | | |
| 项目执行期（原则不超过二年） | | | 年 月 至 年 月 | | | | 完成时间 | 年 月 | | |
| 单位概况 | 申报单位 |  | | | | | | | | | |
| 协作单位 |  | | | | | | | | | |
| 项目负责人 |  | | 电话 |  | | E-mail | | |  | |
| 项目联系人 |  | | 电话 |  | | E-mail | | |  | |
| 主要参加人员 | 姓名 | 性别 | 出生  年月 | 学历 | 职称  （职务） | 工作单位 | | | | | 项目分工 |
|  |  |  |  |  |  | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | | | | |  |
| 项目内容 | （项目背景、立项理由、项目实施过程、项目结论等，字数不超过2000字） | | | | | | | | | | |
| 技术创新点 |  | | | | | | | | | | |
| 项目成果(结论)及效益 | （项目成果鉴定证明、专利、发表论文、成果登记证书、荣誉证书，推广应用证明，取得的经济效益、社会效益等） | | | | | | | | | | |
| 单位意见 | 年 月 日 | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 分会专家组评审意见 | 年 月 日 |
| 总评审组意见 | 年 月 日 |